

共同募金にかかる事務等について



社会福祉法人 沖縄県共同募金会

令和4年度 共同募金運動 年間の流れについて

共同募金運動の年間の流れ(事務関係等)R4.4月

| | ◆市町村共同募金委員会(支会・分会) | ◆県共募からの発文及び依頼 |
|----|--|---|
| 4月 | <p>①前年度(令和3年度)募金実績報告 (県共募提出×切 R4.4.8)</p> <p>②剰余金(概算額)の報告(報告期限 R4.2.10)</p> <p>③剰余金を県共募へ返還(返還期限 R4.4.8)</p> <p>④前年度(令和3年度)決算書&会計データ提出 (県共募提出×切 R4.4.8)</p> <p>⑤前々年度(令和2年度)募金配分事業の提出 (一般／はねっと「R2精算」への入力) (県共募提出×切 R4.4.8)</p> <p>⑥前年度(令和3年度)募金配分事業の提出 (一般／はねっと「R3助成決定」への入力) (県共募提出×切R4.5.20)</p> <p>※前年度(令和3年度)に集めた募金の配分事業の決定 ※確定したB配分額をもとに配分事業の決定を行う</p> <p>⑦繰越金(剰余金)及び令和3年度募金の配分金申請 (県共募提出×切 R4.5.24)</p> | <p>・【第244号R3.10.7付】令和3年度共同募金実績速報及び実績報告並びに剰余金返還について ※毎月の募金実績の報告と最終募金実績の報告の依頼</p> <p>・【第319号R4.1.12付】令和3年度共同募金配分事業にかかる剰余金返還及び会計処理について ※令和2年度募金(令和3年度事業)剰余金の概算報告依頼と返還期限の通知</p> <p>・【第320号R4.1.12付】「令和3年度共同募金実績報告書及び決算関係書類等の提出方について」 ※令和2年度募金(令和3年度事業)用途報告、はねっとへの精算入力の通知</p> <p>・【第38号R4.4.28付】「令和3年度共同募金(令和4年度事業)配分金(B配分)及び繰越金再配分にかかる交付申請について」 (添付)令和3年度共同募金市町村別実績額配分金及び繰越金再配分額表</p> <p>※令和3年度に集めた募金実績により各市町村への配分額(B配分)が確定 ※令和2年度募金以前の繰越金再配分にかかる申請案内(4/8までに県共募へ返金された剰余金を用途計画に基づき再配分する)</p> |

共同募金運動の年間の流れ(事務関係等)R4.4月～6月

| | ◆市町村共同募金委員会(支会・分会) | ◆県共募からの發文及び依頼 |
|----|--|--|
| 4月 | <p>⑧当年度(令和4年度)募金目標額の提出 (一般・歳末／はねっと「R4助成計画」) (県共募提出×切 R4.4.22)</p> <p>※当年度(令和4年度)の共同募金運動をするために、令和5年度に実施する配分事業をもとに目標額を立てる。(B目標)</p> <p>⑨募金資材申込み(県共募提出×切 R4.4.22) ※令和4年度共同募金運動の資材申込</p> | <p>・【第7号R4.4.5付】「令和4年度共同募金による令和5年度B配分事業計画(B目標)及び令和4年度地域歳末たすけあい配分事業計画の提出について」</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>配分委員会の開催(5月12日開催) ・令和4年度の共同募金実施計画(目標額)に関する協議 ※市町村目標(B目標)、広域目標(A目標)の計画 など</p> </div> <p>・【第⑳-2号R4.4.12付】令和4年度共同募金運動資材の申込について ※例年、中央共同募金会からの資材需要調査依頼に基づき市町村への需要調査を実施していたが、今年度より需要調査はせずに申込とした。</p> |
| 5月 | <p>①募金運動アンケート(県共募報告×切 R4.6.17) ※前年度(令和3年度)の募金運動の振り返りと今後の運動に向けて</p> | <p>・【第68号R4.5.27付】「令和3年度共同募金(一般、歳末)に係る実績等評価のお願いについて」</p> <p>・配分委員会の開催(R4.5.13)</p> |
| 6月 | <p>①中央共募感謝推薦提出(×切R4.7.6) ※多額寄付者以外の奉仕功労者、優良地区団体、従事功労者の推薦</p> <p>②厚生労働大臣表彰の推薦(×切R4.7.13) ※共同募金運動奉仕者及び奉仕団体の推薦</p> | <p>・【第88-2号R4.6.17付】「中央共同募金会顕彰規程による被表彰候補者の推薦方について」 ※推薦枠(奉仕功労者2名、優良地区団体1団体、従事功労者1名)</p> <p>・【第120-2号R4.6.21付】「令和4年度社会福祉功労者に対する厚生労働大臣表彰について」 ※同一表彰区分で過去に都道府県知事からの表彰を受けたものが対象 ※推薦枠(奉仕功労者2名、奉仕団体1団体)</p> |

共同募金運動の年間の流れ(事務関係等)R4.8月～10月

| | ◆市町村共同募金委員会(支会・分会) | ◆県共募からの発文及び依頼 |
|-----|---|---|
| 8月 | <p>【10月1日から始まる共同募金運動に向けての取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・共同募金運営委員会 ・資材準備 ・正副会長・事務局長等会議(県共募主催)R4.8.31 ・共同募金担当者研修(県共募主催)R4.8.26 | <ul style="list-style-type: none"> ・【第160号R4.8.17】「令和4年度共同募金運動の実施について」※ ※共同募金運動要項の通知 ※市町村共同募金(支会・分会)の実施事項、県共募の実施事項など ・「令和4年度共同募金事務費の追加交付」※8月下旬予定 ※コロナ禍における募金活動のための衛生用品経費として追加交付 |
| 9月 | <ul style="list-style-type: none"> ①募金ボランティア説明会 ②各種寄付協力依頼 ③令和2年度募金(令和3年度事業)の使途確認(県共募≠切9月末) | <ul style="list-style-type: none"> ・共同募金後援依頼 ・各小中学校へ募金協力依頼 ・各市町村長及び施設団体への協力依頼 ・大口寄付団体への寄付依頼 ・大型スーパーへの共同募金運動協力依頼 ・共同募金CM放映依頼(テレビ・ラジオ) <p>・市町村社協宛令和3年度事業報告・決算書の提出について※8月下旬予定 ※4月に提出していただいた使途報告書を決算書と照合</p> |
| 10月 | <ul style="list-style-type: none"> ①出発式 ②各種募金依頼 ③実績報告(はねっとへの入力)送金通知書の送付 | <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度共同募金実績速報及び実績報告並びに剰余金返還について ※10月上旬 ※毎月の募金実績の報告と最終募金実績の報告の依頼 ・「令和4年度歳末たすけあい運動の実施について」※10月中旬 ※運動実施の留意事項、寄付金の受入れ・配分の取扱い ※出納員設置及び預金口座の提出依頼(R4.11.11≠切予定) ※歳末たすけあい運動の募金実績報告提出依頼(R5.3.24≠切予定) |

共同募金運動の年間の流れ(事務関係等)R4.11月～R5.2月

| | ◆市町村共同募金委員会(支会・分会) | ◆県共募からの発文及び依頼 |
|-------|--|--|
| 11月 | <ul style="list-style-type: none"> ①地域歳末たすけあい出納員の設置、預金口座の提出(県共募提出×切 R4.11.11予定) ②実績報告(はねっとへの入力)送金通知書の送付 | <ul style="list-style-type: none"> ・「令和4年度歳末たすけあい運動の実施について」※10月中旬 ※運動実施の留意事項、寄付金の受入れ・配分の取扱い ※出納員設置及び預金口座の提出依頼(R4.11.11×切予定) ※歳末たすけあい運動の募金実績報告提出依頼(R5.3.24×切予定) |
| 12月 | <ul style="list-style-type: none"> ①地域歳末送金 ②地域歳末 出納員の委嘱 ③実績報告(はねっとへの入力)送金通知書の送付 | |
| R5.1月 | <ul style="list-style-type: none"> ①実績報告(はねっとへの入力)送金通知書の送付 ②オン各店舗実績提出(イオン店舗のある市町村) | <ul style="list-style-type: none"> ・県共募取扱い大口寄付の市町村実績のお知らせ※1月中旬 |
| R5.2月 | <ul style="list-style-type: none"> ①実績報告(はねっとへの入力)送金通知書の送付 ②令和3年度募金(令和4年度事業)剰余金(概算)の報告 (県共募提出×切 R5.2.10予定) | <ul style="list-style-type: none"> ・「令和4年度共同募金配分事業にかかる剰余金返還及び会計処理について」※R5.1月中旬 ※令和3年度募金(令和4年度事業)剰余金の概算報告依頼と返還期限の通知 |

共同募金運動の年間の流れ(事務関係等)R5.3月

| | ◆市町村共同募金委員会(支会・分会) | ◆県共募からの發文及び依頼 |
|-------|---|--|
| R5.3月 | <p>①感謝の集い表彰推薦提出(県共募提出〆切 R5.3.3予定)</p> <p>②実績報告(はねっとへの入力)送金通知書の送付</p> <p>③地域歳末実績報告</p> <p>④地域歳末はねっと精算入力</p> | <p>・「沖縄県共同募金会表彰規程による被表彰者の推薦方について」※R5.1月下旬</p> <p>※篤志寄付者への感謝</p> <p>※共同募金運動に功労のあった個人・団体に対する表彰</p> <p>※優良共同募金委員会・地区(自治会)に対する表彰</p> <p>・「令和4年度共同募金配分事業(令和3年度募金)にかかる剰余金返還及び会計処理について」※R5.1月中旬</p> <p>・「令和4年度共同募金実績報告書及び決算関係書類等の提出方について」R5.1月中旬予定</p> |
| | <p>【年度末の提出書類及び送金の期限】</p> <p><提出書類></p> <p>①歳末たすけあい募金実績報告書 (〆切 R5.3/24予定)</p> <p>②共同募金実績報告書 (〆切 R5.4/7予定)</p> <p>③決算関係書類 (〆切 R5.4/7予定)</p> <p>④令和4年度事業配分報告及び剰余金の確定 (〆切 R5.4/7予定)</p> <p><送金関係></p> <p>①共同募金 (R5.3/30までに)</p> <p>②地域歳末たすけあい募金 (R5.3/30までに)</p> <p>③災害義援金 (R5.3/24予定)</p> <p>④剰余金 (R5.4/7までに) ※できるだけ3/30までに</p> | <p>「感謝の集い(R5.7月予定)」開催に伴うスケジュール ※R4は中止</p> <p>①【表彰推薦依頼】県共募⇒市町村共募委員会(R5.1月下旬)</p> <p>②【表彰推薦提出】各市町村共募委員会⇒県共募(R5.3月上旬)</p> <p>③【表彰の決定】県共募⇒市町村共募委員会(R5.4月下旬)</p> <p>※被表彰者氏名、団体、芳名録記名の可否の確認依頼</p> <p>④【感謝の集い開催案内】県共募⇒市町村共募委員会へ(R5.6月)</p> <p>⑤【被表彰者出欠確認依頼】県共募⇒各市町村共募委員会(R5.6月～7月頃)</p> |

**はねっと入力
助成計画～助成精算まで**

一般募金は、3年越し事業



事業年度

| | | | | |
|------|------|------|------|------|
| R2年度 | R3年度 | R4年度 | R5年度 | R6年度 |
|------|------|------|------|------|

募金年度

R4年度募金

| | | |
|-------|-------|-----------|
| 助成計画 | 助成決定 | 助成精算 |
| R4.4月 | R5.4月 | R6.4月(予定) |

一般募金は、単年度で3年間分を処理

事業年度

| | | | | |
|------|------|------|------|------|
| R2年度 | R3年度 | R4年度 | R5年度 | R6年度 |
|------|------|------|------|------|

R4年度募金

①助成計画
(4月)
※R4年度の募金目標額(A・B)設定

助成決定

助成精算

R3年度募金

助成計画

②助成決定
(4~5月)
※配分申請R3年度募金(R4年度事業)

助成精算

(R5.4月^{※切})
※R3年度募金(R4年度事業)精算

R2年度募金

助成計画

助成決定

③助成精算
(4月^{※切})
※R2年度募金(R3年度事業)の精算

募金年度

はねっと入力(計画)①助成計画



「助成明細の入力・照会」⇒「計画」⇒「地域」

助成明細の入力を選択

募金実績を管理する

基金実績の入力・照会

県内の入力状況

統計帳票の出力

助成明細を管理する

助成明細の入力・照会

県内の入力状況

統計帳票の出力

システム

システム管理メニュー

パスワードの変更

ログアウト

マスダを管理する

基金会・事業執行者の管理

法人の管理

一般公開関連

助成へのご意見・ご感想

全国 自県 自会

閲覧回数集計

お知らせの登録・変更

➔

はねっどウロードページ はねっどシステム操作説明書、用語説明はこちら

助成明細検索画面

検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

| | | | | | | | |
|------|--------|--------|------------|--------|----|--------|--------------------------------------|
| 基金年度 | 平成26年度 | 助成明細区分 | 計画 | 助成種別 | 地域 | 一般公開区分 | <input type="checkbox"/> イチャオノ事業のみ検索 |
| 都道府県 | 沖縄県 | 募金会名 | 国頭村共同募金委員会 | 事業執行者名 | | 目的分類 | 部分一致 |
| 事業番号 | | 事業名 | | 目的分類 | | 作成日 | |
| 制作成日 | | 最終更新日 | | | | | |

執行者分類

都道府県共同募金会(体会)

共同募金委員会(支会・分会)

地区社協

高齢者福祉団体

障害児者福祉団体

障害青少年福祉団体

児童青少年福祉団体

一人親家族関係団体

女性福祉関係団体

更生保護団体

NPO法人

ボランティア団体

小地域団体・公民館

民生委員児童委員協議会

福祉事業者団体

学校

当事者・家族の会

住民参加型団体

保健・医療関係団体

都道府県社協

市区町村社協

社会福祉施設

ボランティア・NPO中間支援団体

その他の団体

対象者分類

分計・サブ分類

高齢者福祉

障害者福祉

児童福祉

生活困窮者支援

社会的孤立防止

子育て支援

ボランティア・NPO中間支援

その他

更生保護

保健・医療

まちづくりの推進

災害対応・防災

環境

地域活動

社会教育・生涯学習

防犯

犯罪被害者支援

人権擁護

国際理解・交流

男女共同参画

こども健全育成

機能・形態分類

食事・入浴支援

外出・移動支援

情報・コミュニケーション支援

家事支援

学習支援

子育て支援

その他

除排雷支援

その他の生活支援

相談

コーディネート

組織運営整備

研修・学習・体験

交流・イベント

話し合い・ミーティング

情報提供

調査・研究

計画づくり

啓発・普及

資材・印刷物制作

土地の取得

施設整備

備品・機器・車両整備

使途分類

次頁で拡大➔

フリーワード検索

事業名、助成プログラム名、具体的事業内容から全ての語句を含み助成明細を検索します。
スペース区切りで複数の語句を指定できます。(10語まで)

検索

はねっと入力(計画) ①助成計画



募金年度を選択

計画を選択

地域を選択

はねっとシステム 助成明細検索
メインメニュー

検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

| | | | | | | | |
|-------|---------------------|--------|---------------------|--------|----|--------|------------------------------------|
| 募金年度 | 令和4年度 | 助成明細区分 | 計画 | 助成種別 | 地域 | 一般公開区分 | <input type="checkbox"/> 伊オン事業のみ検索 |
| 都道府県 | 沖縄県 | 募金会名 | 国頭村共同募金委員会 | 事業執行者名 | | 部分一致 | |
| 事業番号 | | 事業名 | | 目的分類 | | 部分一致 | |
| 新規作成日 | YYYYMMDD ~ YYYYMMDD | 最終更新日 | YYYYMMDD ~ YYYYMMDD | | | | |

フリーワード検索

事業名、助成プログラム名、具体的事業内容から全ての語句を含む助成明細を探します。
スペース区切りで複数の語句を指定できます。(10語まで)

表示件数: 100 件/Page

検索
検索条件リセット

| 執行者分類 | 対象者分類 | 分野・テーマ分類 | 機能・形態分類 | 用途分類 |
|---------------------------------|-------|----------------|--------------------|------|
| 都道府県共同募金会(本会) 共同募金委員会(支会・分会) | | 高齢者福祉 障害者福祉 | 食事・入浴支援 外出・移動支援 | |

助成明細検索画面にて、上記入力後、検索ボタン

新規作成による入力(計画)



①助成計画

- 新規作成ボタンで、事業入力画面へ

はなっとシステム 助成明細検索結果一覧
メニュー

助成明細の検索結果を表示しています。

| | | | | | | |
|------|-------|--------|----|------|-----|---------|
| 募金年度 | 令和4年度 | 助成明細区分 | 計画 | 都道府県 | 沖縄県 | 検索画面に戻る |
|------|-------|--------|----|------|-----|---------|

共同募金助成金額合計 0円

データ数 0件

該当するデータがありません。

LogIn: 4711000000000 / 沖縄県共同募金会 / 211.5.236.129

H3n

新規作成

新規作成

基本情報の入力



募金年度は募金を集める年度

事業実施年度については翌年度になる。

| | |
|----------------|--|
| 募金年度 助成明細区分 | 令和4年度 計画 ▼ 保存後の変更不可 |
| 事業実施年度 | 令和5年度 |
| 助成種別 | <input type="radio"/> 広域 <input checked="" type="radio"/> 地域 <input type="radio"/> 地域歳末 <input type="radio"/> NHK歳末 |
| 募金会名 | 国頭村共同募金委員会 ▼ |
| 事業番号 | 00100100 - 00 指定の事業番号はすでに登録されています(重複登録は可能) <input type="checkbox"/> 公募枠への助成 <input type="checkbox"/> 社協への助成 <input type="checkbox"/> 災害等準備金積立 <input type="checkbox"/> 本会のみ <input type="checkbox"/> 新規事業 <input type="checkbox"/> 二次助成 |
| 助成プログラム名 | <input type="text"/> [残り50文字] |
| 事業名 | ヘア-カットサービス事業 [残り88文字] 必須 |
| 事業活動エリア | <input type="radio"/> 広域 <input checked="" type="radio"/> 市区町村域 <input type="radio"/> 小地域 必須 |
| 事業執行者名 | 必須 ここをクリックして事業執行者を選択してください。(新規登録もこちらから実施できます) 国頭村社協 |

複写による入力(計画) ①助成計画



※ 前年度データより複写可能(同一事業の場合)

助成明細の検索結果を表示しています。

| | | | | | | |
|------|-------|--------|----|------|-----|---------|
| 募金年度 | 令和3年度 | 助成明細区分 | 計画 | 都道府県 | 沖縄県 | 検索画面に戻る |
|------|-------|--------|----|------|-----|---------|

共同募金助成金額合計 1,600,000 円 一覧で選択した助成明細

事業を選択し複写 新規作成

9件 1

| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業名 | 事業執行者 | 共同募金助成金額 | 新規作成日 | 最終更新日 | 複写 |
|-----|------------|------|-------------|----------------|-----------|----------|------------|------------|-------------------|
| 1 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00100100-00 | ヘアークットサービス事業 | 国頭村社協 | 160,000 | 2020/04/23 | 2020/04/23 | 0 変更 複写 表示 |
| 2 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00100200-00 | 紙オムツ支給事業 | 国頭村社協 | 360,000 | 2020/04/23 | 2020/04/23 | 0 変更 複写 表示 |
| 3 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00200100-00 | くにぶの会国頭村支部への助成 | くにぶの会国頭支部 | 30,000 | 2020/04/23 | | 0 変更 複写 表示 |
| 4 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00300100-00 | | | | | | 0 表示 |
| 5 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00300300-00 | | | | | | 0 表示 |
| 6 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00400200-00 | 女子中学生用学習用品支給事業 | 国頭村社協 | 80,000 | 2020/04/23 | 2020/04/23 | 0 変更 複写 表示 |

複写後は、募金年度、事業実施年度の変更を行います。

はねっと入力(計画) ①助成計画



- 助成事業計画入力後は、助成検索画面⇒令和4年度⇒助成明細区分(計画)から助成事業一覧を表示し、助成金額合計をチェック！

助成明細の検索結果を表示しています。

| 募金年度 | 令和4年度 | 助成明細区分 | 計画 | 都道府県 | 沖縄県 | 検索画面に戻る | | | | |
|------------|-------------|---------------------------------------|-------------|------------------------|----------|---------|------------|------------|----------|----------|
| 共同募金助成金額合計 | 1,600,000 円 | <input type="checkbox"/> 一覧で選択した助成明細を | | 令和2年度 | 計画 | 一括複写 | 新規作成 | | | |
| 9 件 1 | | | | | | | | | | |
| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業執行者 | 共同募金助成金額 | 新規作成日 | 最終更新日 | 複 | | |
| 1 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | | | | | | 0 | 変更 複写 表示 | |
| 2 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | | | | | | 0 | 変更 複写 表示 | |
| 3 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | | | | | | 0 | 変更 複写 表示 | |
| 4 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | | 福祉図書配付事業 | | | | 0 | 変更 複写 表示 | |
| 5 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00300300-00 | 子供遊び場遊具設置事業 | 国頭村社協 | 150,000 | 2020/04/23 | 2020/04/23 | 0 | 変更 複写 表示 |
| 6 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00400200-00 | 父子・母子世帯新入学児童生徒への学用品支給事 | 国頭村社協 | 80,000 | 2020/04/23 | 2020/04/23 | 0 | 変更 複写 表示 |

R4年度募金(令和5年度事業)配分事業計画 B目標額となります！

はねっと入力(決定) ②助成決定



- 「助成明細の入力・照会」を選択
- 計画時と変更の無い事業は、計画データより複写して入力
※ 計画時に予定のない事業を実施する場合は、「新規作成」から入力

検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

| | | | | | | | |
|------|-------|--------|------------|----------|------|--------|-------------------------------------|
| 募金年度 | 令和3年度 | 助成明細区分 | 計画 | 助成種別 | 地域 | 一般公開区分 | <input type="checkbox"/> イチオン事業のみ検索 |
| 都道府県 | 沖縄県 | 募金会名 | 国頭村共同募金委員会 | 事業執行者名 | | 部分一致 | |
| 事業番号 | | 事業名 | | 部分一致 | 目的分類 | | |
| 新 | | 登録日 | YYYYMMDD | YYYYMMDD | | | |

フリーワード検索 事業名、助成プログラム名、具体的事業内容がスペース区切りで複数の語句を指定できます。(

表示件数: 100件/Page

検索

検索条件リセット

執行者分類 対象者分類 分野・テーマ分類 機能・形態分類 使途分類

都道府県共同募金会(本会) 高齢者福祉 食車・入浴支援

地域を選択

募金年度を選択

※ データ複写のため
「計画」を選択

助成明細検索画面にて、上記入力後、検索ボタン

はねっと入力(決定) ②配分決定



■ 助成事業決定入力後は、助成検索画面⇒助成明細区分(決定)から助成事業一覧を表示し、助成金額合計をチェック！

はねっとシステム 助成明細検索
メインメニュー

検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

| | | | | | | | |
|-------|----------|--------|------------|--------|----|------|-------------------------------------|
| 募金年度 | 令和3年度 | 助成明細区分 | 決定 | 助成種別 | 地域 | 公開区分 | <input type="checkbox"/> イチオン事業のみ検索 |
| 都道府県 | 沖縄県 | 募金会名 | 国頭村共同募金委員会 | 事業執行者名 | | 部分一致 | |
| 事業番号 | | 事業名 | | 目的分類 | | 部分一致 | |
| 新規作成日 | YYYYMMDD | 最終更新日 | YYYYMMDD | | | | |

フリーワード検索 事業名、助成プログラム名、具体的事業内容から全ての語句を含む助成明細を探します。スペース区切りで複数の語句を指定できます。(10語まで)

表示件数: 100 件/Page
検索
検索条件リセット

助成検索(決定)検索後の助成事業一覧

助成明細の検索結果を表示しています。

| | | | | | | |
|------------|-------------|--------|-----|------|-----|---------|
| 募金年度 | 令和3年度 | 助成明細区分 | 決定 | 都道府県 | 沖縄県 | 検索画面に戻る |
| 共同募金助成金額合計 | 1,264,501 円 | 積算金額合計 | 0 円 | | | |

一覧で選択した助成明細を 令和2年度 決定 一括複写 新規作成

| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | | | | | | | | | |
|-----|------------|------|-------------|---------------------|-------|---------|------------|------------|---|----|----|----|
| 1 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00100100-00 | ヘアカットサービス事業 | | | | | | | | |
| 2 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00100200-00 | 紙オムツ支給事業 | | | | | | | | |
| 3 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00300100-00 | 国頭村内小・中学校への福祉図書配付事業 | 国頭村社協 | 221,830 | 2021/06/01 | 2021/06/02 | 0 | 変更 | 複写 | 表示 |
| 4 | 国頭村共同募金委員会 | 地域 | 00300300-00 | 子供遊び場遊具設置事業 | 国頭村社協 | 200,000 | 2021/06/01 | 2021/06/02 | 0 | 変更 | 複写 | 表示 |

R3年度募金(令和4年度事業)配分金申請額と一致！

はねっと入力(精算) ③助成精算



- 「助成明細の入力・照会」を選択
 - 配分精算入力は、助成明細区分「決定」より検索し、各事業の「変更」から精算金額等必要項目の入力を行う。
- ※ 共同募金助成金額(助成決定金額)の変更はできません。
※ 決定時に予定のなかった事業の新規登録は、入力期間外となるため登録できません。

検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

| | | | | | | | |
|------|-------|--------|----------|--------|----------------------|--------|------------------------------------|
| 募金年度 | 令和3年度 | 助成明細区分 | 決定 | 助成種別 | 広域 | 一般公開区分 | <input type="checkbox"/> イオン事業のみ検索 |
| 都道府県 | 沖縄県 | 募金会名 | 沖縄県共同募金会 | 事業執行者名 | <input type="text"/> | 部分一致 | |
| | | | | 目的分類 | <input type="text"/> | 部分一致 | |
| | | 最終更新日 | YYYYMMDD | ~ | YYYYMMDD | | |

フリーワード検索 事業名、助成プログラム名、具体的事業内容から全ての語句を含む助成明細を探します。スペース区切りで複数の語句を指定できます。(10語まで)

表示件数: 100件/Page

[検索条件リセット](#)

地域を選択

募金年度を選択

助成明細検索画面にて、上記入力後、検索ボタン

はねっと入力(精算) ③助成精算



助成明細検索後の画面

決定(精算)合計額

※精算金額合計と決定金額(配分金申請額)が一致しない場合は、余剰金があることになります。

はねっとシステム

助成明細検索結果を表示します。

検索

検索画面に戻る

共同募金助成金額合計 41,521,000円 精算金額合計 23,804,000円

一覧で選択した助成明細を 令和元年度 決定 一括複写 新規作成

65件 1

| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業名 | 事業執行者 | 共同募金助成金額 | 精算金額 | 新規作成日 | 最終更新日 | 複 |
|-----|----------|------|-------------|-------------------|--------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| 1 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | ピアカウンセリング集中講座 | 北部自立生活センター 希 | 232,000 | 175,000 | 2020/03/30 | 2021/06/03 | 1 変更 複写 表示 |
| 2 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | | | 2,552,000 | 2,552,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 変更 複写 表示 |
| 3 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100202-00 | 福祉情報おきなわ発行事業 | 沖縄県社会福祉協議会 | | | | | |
| 4 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100404-00 | 市町村社協の現況作成事業 | 沖縄県社会福祉協議会 | | | | | |
| 5 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100406-00 | 市町村社協支援事業 | 沖縄県社会福祉協議会 | | | | | |
| 6 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | 第62回沖縄県社会福祉大会開催事業 | 沖縄県社協 | 2,094,000 | 1,373,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 変更 複写 表示 |

共同募金助成金額(助成決定金額)の変更はできません。

決定(精算)入力された助成事業は精算金額が表示されます。

はねっと入力(精算) ③配分精算



はねっとシステム 助成明細検索
メインメニュー

助成明細の検索結果を表示しています。

| | | | | | | |
|------|-------|--------|----|------|-----|---------|
| 募金年度 | 令和3年度 | 助成明細区分 | 決定 | 都道府県 | 沖縄県 | 検索画面に戻る |
|------|-------|--------|----|------|-----|---------|

共同募金助成金額合計 41,521,000 円 精算金額合計 23,804,000 円 一覧で選択した助成明細を 令和元年度 ▼ 決定 ▼ ^ 一括複写 新規作成

65件 1

| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業名 | 事業執行者 | 共同募金助成金額 | 精算金額 | 新規作成日 | 最終更新日 | 複 | |
|-----|----------|------|-------------|--------------------|----------------|-----------|-----------|------------|------------|---|----------|
| 1 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | ピアカウンセリング集中講座 | 北部自立生活センター 希輝々 | 232,000 | 175,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 | 変更 複写 表示 |
| 2 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | THANKS(サンクス)運動推進事業 | 沖縄県社協 | 2,552,000 | 2,552,000 | 2020/03/30 | | 1 | 変更 複写 表示 |
| 4 | 募金会 | 広域 | 00100404-00 | 市町村社協の現況作成事業 | 沖縄県社協 | 353,000 | 353,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 0 | 変更 複写 表示 |
| 5 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100406-00 | 市町村社協支援事業 | 沖縄県社協 | 1,412,000 | 1,412,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 | 変更 複写 表示 |
| 6 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | 第62回沖縄県社会福祉大会開催事業 | 沖縄県社協 | 2,094,000 | 1,373,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 | 変更 複写 表示 |

各助成事業の配分精算入力は、[変更]ボタンをクリック

はねっと入力(精算) ③配分精算



助成明細検索画面より精算入力を行う事業の[変更]ボタンをクリックし、助成明細編集画面を表示させる。

| 変更 | | 令和3年度 | 決定 | 広域 | 助成明細の内容を編集し、「保存」ボタンを押してください。 この助成明細は入力期間外です。一部の項目は変更できます。 |
|----------------|--|-------|----------|----|--|
| 募金年度 助成明細区分 | 令和元年度 | 決定 | 保存後の変更不可 | | |
| 事業実施年度 | 令和4年度 | | | | |
| 助成種別 | <input checked="" type="radio"/> 広域 <input type="radio"/> 地域 <input type="radio"/> 地域歳末 <input type="radio"/> NHK歳末 | | | | |
| 募金会名 | 沖縄県共同募金会 | | | | |
| 事業番号 | [] - [] 登録可能です <input type="checkbox"/> 公募枠への助成 <input type="checkbox"/> 社協への助成 <input type="checkbox"/> 災害等準備金積立 <input type="checkbox"/> 本会のみ <input type="checkbox"/> 新規事業 <input type="checkbox"/> 二次助成 | | | | |
| 助成プログラム名 | [] [残り:50文字] | | | | |
| 事業名 | ピアカウンセリング集中講座 [残り:87文字] 必須 | | | | |
| 事業活動エリア | <input checked="" type="radio"/> 広域 <input type="radio"/> 市区町村域 <input type="radio"/> 小地域 必須 | | | | |
| 事業執行者名 | 北部自立生活センター 希輝々 | | | | |
| | 必須 | | | | |

はねっと入力(精算) ③配分精算



助成明細編集画面より精算金額等、必要事項を入力し、保存する。

| | |
|------------|---|
| 事業実施時期 | 4 ▼ 月から 3 ▼ 月まで 必須 |
| 頻度・利用者数 | 実施回数 <input type="text" value="1"/> 回 |
| | 総利用者数 <input type="text" value="20"/> 人 精算時は必須 |
| | 部数・個数 <input type="text"/> 部・個 |
| 総事業費 | 309,000 円 |
| 収入内訳 | 共同募金助成金額 <input type="text" value="232000"/> 円 必須 |
| | その他金額 <input type="text" value="77000"/> 円 必須 |
| 具体的事業内容 | <p>3日間にわたり名護市内にて行う予定です。障害者と同じ背景を持つ仲間同士で対等に時間を分け合い、話しを傾聴しあう事で自己信頼を回復し、人間関係を構築することを学び、たとえ障害があっても自ら人生を切り開いていけるようになるための講座です。</p> <p style="text-align: right;">[残り:283文字] 必須</p> |
| 精算金額 | <input type="text" value="175000"/> 円 精算時は必須 |
| 事業完了日(精算日) | 令和5年3月30日 <input type="text"/> 精算時は必須 |
| 一般公開区分 | <input checked="" type="checkbox"/> イチオシ事業として登録する |
| 実施場所 | 自立生活センター希輝々 [残り:39文字] 精算時は必須 |
| 実施期間 | 令和3年3月27日 [残り:31文字] 精算時は必須 |

共同募金助成金額(助成決定金額)の変更はできません。

新たな入力項目(精算)



※画面下に新たな入力項目(ありがとうメッセージ等)

助成明細詳細
メインメニュー

編集 データ削除 プレビュー表示

| | |
|------------|--------------------------------|
| 精算金額 | 円 |
| 事業完了日(精算日) | |
| 一般公開区分 | イチオシ事業として登録しない |
| 実施場所 | |
| 実施期間 | |
| 費目 | |
| ありがとうメッセージ | |
| 添付写真1 | ここに写真を ドラッグ&ドロップ してください。 |
| 添付写真2 | ここに写真を ドラッグ&ドロップ してください。 |
| 外部リンク表記 | |
| 外部リンクURL | |
| 応援したい | |
| その他 | |
| 募金会備考 | |

住民の方に、共同募金の
使いみちを分かりやすく理
解いただくために、写真の
添付をお願いします！

配分事業の縮小・中止・変更がある場合のはねっとの精算入力について



【①変更の場合:既存のページを変更】

配分精算入力は、助成明細区分「決定」より検索し、各事業の「変更」から事業明細編集画面を表示させ、内容等項目を変更し、精算金額(実費)を入力

| | |
|------------|--|
| 事業実施時期 | 4 月 から 3 月 まで 必須 |
| 頻度・利用者数 | 実施回数 <input type="text" value="1"/> 回 |
| | 総利用者数 <input type="text" value="20"/> 人 精算時は必須 |
| | 部数・個数 <input type="text"/> 部・個 |
| 総事業費 | 309,000 円 |
| 収入内訳 | 共同募金助成金額 <input type="text" value="232000"/> 円 必須 |
| | その他金額 <input type="text" value="77000"/> 円 必須 |
| 具体的事業内容 | 3日間にわたり名護市内にて行う予定です。障害者と同じ背景を持つ仲間同士で対等に時間を分け合い、話しを傾聴しあう事で自己信頼を回復し、人間関係を構築することを学び、たとえ障害があっても自ら人生を切り開いてい... 精算金額(実費額)を入力 [残り:283文字] 必須 |
| 精算金額 | <input type="text" value="175000"/> 円 精算時は必須 |
| 事業完了日(精算日) | 令和5年3月30日 <input type="text"/> 精算時は必須 |
| 一般公開区分 | <input checked="" type="checkbox"/> イチオン事業として登録する |
| 実施場所 | 自立生活センター希輝々 [残り:39文字] 精算時は必須 |
| 実施期間 | 令和3年3月27日 <input type="text"/> [残り:31文字] 精算時は必須 |

配分事業の縮小・中止・変更がある場合のはねっとの精算入力について



【②中止の場合】

配分精算入力は、助成明細区分「決定」より検索し、各事業の「変更」から事業明細編集画面を表示させ、精算金額を「0円」で入力。その他の「精算時必須項目」も「0」で入力し、保存する。

| 事業実施時期 | 4 月 から 3 月 まで 必須 | 目的分類 |
|------------|---|------|
| 頻度・利用者数 | 実施回数 <input type="text"/> 回 | 使途分類 |
| | 総利用者数 <input type="text" value="0"/> 人 精算時は必須 | 事業内容 |
| | 部数・個数 <input type="text"/> 部・個 | 一般公開 |
| 総事業費 | 558,000 円 | 備考等 |
| 収入内訳 | 共同募金助成金額 <input type="text" value="446000"/> 円 必須 | |
| | その他金額 <input type="text" value="112000"/> 円 必須 | |
| 具体的事業内容 | 小規模離島地域における民生委員・児童委員及び単位民児協組織の活性化を図るため、毎年全国民生委員児童委員連合会が開催する当該全国大会へ派遣を行う 「0」で入力 [残り: 329文字] 必須 | |
| 精算金額 | <input type="text" value="0"/> 円 精算時は必須 | |
| 事業完了日(精算日) | <input type="text" value="0"/> 精算時は必須 | |
| 一般公開区分 | <input type="checkbox"/> イチオシ事業として登録する | |
| 実施場所 | <input type="text" value="0"/> [残り: 49文字] 精算時は必須 | |
| 実施期間 | <input type="text" value="0"/> [残り: 39文字] 精算時は必須 | |

配分事業の縮小・中止・変更がある場合のはねっとの精算入力について



【③助成事業の新規登録が必要な場合】

配分事業の縮小・中止・変更や事業の組み換えにより
決定時に予定していなかった新たな事業を実施した場合は？

(基本的には・・・)

決定時に予定のなかった事業の新規登録は、入力期間外となるため登録できません。

【理由】助成明細(助成決定)は、告示申請の際に厚生労働省へ報告している数値のため、助成決定総額が変更できないように、中央共同募金会にて、入力制限されているため。

配分事業の縮小・中止・変更がある場合のはねっとの精算入力について



【③助成事業の新規登録が必要な場合】

配分事業の縮小・中止・変更や事業の組み換えにより
決定時に予定していなかった新たな事業を実施した場合は？

事業の新規登録が必要な場合は、中央共募と県共募で入力制限を解除する必要があります。その場合は

- ！ 助成決定額総額に変動がないように確認する。
- ！ 新規で登録する事業は、助成決定額0円とし、精算金額を実費金額で入力する。

上記2点に注意する必要があります。
事業の新規登録が必要な場合は、県共募へ連絡をお願いします。

配分金の使途報告(精算)



■ 事業完了報告の提出 《3月末〆切》

- ①使途報告について
- ②配分報告書収支総括表(右記)
- ③助成明細検索結果一覧表(はねっと)
- ④市町村社協資金収支計算書
- ⑤市町村社協実績報告書
- ⑥市町村社協決算書

※⑤、⑥については評議員会終了後提出

※令和3年度募金(令和4年度事業)の配分精算(使途報告)時期は、令和5年4月を予定。

(別紙2)

令和元年度共同基金による地域福祉活動事業(令和2年度事業)
配分報告書収支総括表

_____ 社会福祉協議会

1. 収入の部

| 区 分 | 収 入 済 額 | 備 考 |
|----------------------|---------|-----|
| 前年度からの繰越金 | 円 | |
| 令和2年度 共募配分金 (日配分) | 円 | |
| 合 計 | 円 | |

2. 支出の部

| 区 分 | 支 出 済 額 | 備 考 |
|--------------|---------|-----|
| 令和2年度 配分事業総額 | 円 | |
| 合 計 | 円 | |

3. 未執行配分額 (1.収入の部 - 2.支出の部)

_____ 円

※募金年度に注意すること!! (前々年度募金事業の精算になる)

助成明細の一括複写

はねっと操作説明書より



3.4. 助成明細の一括複写

助成明細検索結果一覧に表示されている助成明細を一括でコピーすることができます。

助成明細の一括複写を行うには、『図 3.4-1 助成明細の一括複写機能』で、赤枠内のチェックボックスを ON にしてください。

助成明細の検索結果を表示しています。

| 募金年度 | 平成29年度 | 助成明細区分 | 決定 | 都道府県 | *** | 検索範囲に戻る |
|------|--------|--------|----|------|-----|---------|
|------|--------|--------|----|------|-----|---------|

共同募金助成金額合計 12,300,000 円 積算金額合計 0 円

一覧で選択した助成明細を 平成30年度 ▼ 決定 ▼ ^ 一括複写 新規作成

| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業名 | 事業執行者 | 共同募金助成金額 | 積算金額 | 新規作成日 | 最終更新日 | 種 | | |
|-------------------------------------|------|-------|------|-------------|-------|----------|-----------|-------|------------|---|---|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 共同募金会 | 広域 | 00000390-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 2,000,000 | | 2018/05/28 | | 0 | 変更 複写 表示 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2 | 共同募金会 | 広域 | 00000420-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 2,000,000 | | 2018/05/31 | | 0 | 変更 複写 表示 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | 共同募金会 | 広域 | 00000430-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,600,000 | | 2018/05/31 | | 0 | 変更 複写 表示 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | 共同募金会 | 広域 | 00000360-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,500,000 | | 2018/06/01 | | 0 | 変更 複写 表示 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5 | 共同募金会 | 広域 | 00000370-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,800,000 | | 2018/06/01 | | 0 | 変更 複写 表示 |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 共同募金会 | 広域 | 00000440-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,700,000 | | 2018/06/01 | | 0 | 変更 複写 表示 |
| <input type="checkbox"/> | 7 | 共同募金会 | 広域 | 00000450-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,700,000 | | 2018/06/01 | | 0 | 変更 複写 表示 |

図 3.4-1 助成明細の一括複写機能

助成明細の一括複写

はねっと操作説明書より



3.4. 助成明細の一括複写

助成明細検索結果一覧に表示されている助成明細を一括でコピーすること

助成明細の一括複写を行うには、『図 3.4-1 助成明細の一括複写機能』で、
クボックスを ON にしてください。

検索結果一覧に左端に複写元を選択するためのチェックボックスが新たに表示されますので、一括で複写する助成明細を選択してください。

助成明細の選択が完了後、赤枠内のセレクトボックスで複写先の募金年度、助成明細区分を選択し、[一括複写]ボタンをクリックすると一括複写が実行されます。

助成明細の検索結果を表示しています。

| 募金年度 | 平成30年度 | 助成明細区分 | 決定 | 初選行県 | *** | | | | |
|-------------------------------------|--------|---------------|-------------|--------|--------|-----------|------|------------|----|
| 共同募金会総額合計 | | 12,300,000 円 | 積算会額合計 | 0 円 | | | | | |
| | | ※一括で選択した助成明細を | | 平成30年度 | 決定 | | | | |
| No | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業名 | 事業執行者 | 共同募金助成会額 | 積算金額 | 新規作成日 | 選択 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000390-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 2,000,000 | | 2018/05/28 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000420-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 2,000,000 | | 2018/05/31 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000430-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,600,000 | | 2018/05/31 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000360-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,500,000 | | 2018/06/01 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000370-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,800,000 | | 2018/06/01 | |
| <input type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000440-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,700,000 | | 2018/06/01 | |
| <input type="checkbox"/> | 共同募金会 | 広域 | 00000450-00 | 事業 | 社会福祉法人 | 1,700,000 | | 2018/06/01 | |

図 3.4-1 助成明細の一括複写機能



一括コピーで作成される助成明細は、すべて自募金会のデータとなるため、コピー元も自募金会のデータのみとなります。

他県や他の募金会のデータを複写したい場合は、個別の複写機能を使用してください。



複写先の募金年度、助成明細区分は、複写元から見て同年度の別区分 または 翌年度 のみ指定できます。

はねっと入力

募金実績

はねっと入力（募金実績）



メインメニュー画面

The main menu is divided into five sections:

- 募金実績を管理する** (Manage Fundraising Results):
 - 募金実績の入力・照会 (Fundraising Results Input/Check) - **Selected**
 - 県内の入力状況 (Input Status in Prefecture)
 - 統計帳票の出力 (Output of Statistical Forms)
- 助成明細を管理する** (Manage Subsidy Details):
 - 助成明細の入力・照会 (Subsidy Details Input/Check)
 - 県内の入力状況 (Input Status in Prefecture)
 - 統計帳票の出力 (Output of Statistical Forms)
- システム** (System):
 - システム管理メニュー (System Management Menu)
 - パスワードの変更 (Change Password)
 - ログアウト (Logout)
- マスタを管理する** (Manage Master Data):
 - 基金会・事業執行者の管理 (Management of Foundations and Executives)
 - 法人の管理 (Management of Corporations)
- 一般公開関連** (General Public Related):
 - 助成へのご意見・ご感想 (Opinions and Comments on Subsidies)
 - 全国 (Nationwide)
 - 自県 (Self-Prefecture)
 - 自会 (Self-Association)
 - 閲覧回数を集計 (Collect View Counts)
 - お知らせの登録・変更 (Registration/Change of Notices)

A callout box points to the '募金実績の入力・照会' button with the text: **募金実績の入力を選択**

月別実績を 「変更」から入力



月毎に件数、募金額を入力

変更を選択し、
入力する月へ

募金年度 令和4年度 募金会名 沖縄県共同募金会

| 募金年度 | 募金会名 | 月 | 件数(合計) | 募金額(合計) | |
|-------|----------|-----|--------|---------|-------|
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 4月 | 0件 | 0円 | 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 5月 | 0件 | 0円 | 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 6月 | 0件 | 0円 | 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 7月 | 0件 | 0円 | 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 8月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 9月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 10月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 11月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 12月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 1月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 2月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 令和4年度 | 沖縄県共同募金会 | 3月 | 0件 | 0円 | 変更 表示 |
| 合計 | | | 0件 | 0円 | 35 |

募金実績の報告・送金



- 募金期間中、毎月1回(月末)実績速報を入力(はねっと)

※12月からは歳末も一緒に！！

- 毎月10日、20日、月末の3回に分けて県共募へ送金

※送金後は速やかに送金通知書をFAX

別紙
沖縄県共同募金会 宛

〒 沖縄県共同募金会(本部・中心)
募金担当室

送金通知書

下記のとおり送金いたしましたので、通知します。

1. 送金額 円

2. 送金年月日

3. 送金内訳

| 募金種別 | 送付金額(円) | | | | |
|--------------|---------|------|------|-------|------|
| | 成徳銀行 | 沖縄銀行 | 琉球銀行 | 沖縄県農協 | ニズ信託 |
| 1. 赤い羽根募金 | | | | | |
| 2. アーミー型 | | | | | |
| 3. 歳末たすけあい募金 | | | | | |
| 4. 利息 | 赤い羽根 | | | | |
| | 会費 | | | | |
| | 出納費 | | | | |

※送金の際、振込用紙に記入する依頼人については、必ず市町村名から始まる名義での記入をお願いします。
※「4. 利息」は、送金ごとの報告となります。

沖縄県共同募金会
FAX 098-882-4270

募金方法別に入力



募金方法別

募金年度 令和4年度 募金会名 沖縄県共同募金会 月 10月

| 募金方法 | 一般募金 | | 地域歳末募金 | | NHK歳末募金 | |
|--------|---------|-------|--------|-------|---------|----|
| 戸別募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 街頭募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 法人募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 学校募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 職域募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| イベント募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 個人募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 物品 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| その他の募金 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 件 円 | 円 |
| 合計 | 前月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月の実績額 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |
| | 当月までの累計 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0件 0円 | 0円 |

一般募金

保存

保存せずに戻る

地域歳末

赤い羽根（一般募金） 最終募金実績の報告



■募金実績報告等の提出 《3月末》

《様式1》 共同募金実績について

《様式1-①》（赤い羽根）預金利息報告

《様式2》 大口寄付者名簿（個人2千円、法人30万円以上）

《様式3》 領収書の発行枚数と寄付金額

※はねっと入力データ(募金明細)と金額を合わせること！！

歳末たすけあいの事務処理

歳末たすけあい募金は……



当年度募金、当年度事業

事業年度

| | | | | |
|------|------|------|------|------|
| R2年度 | R3年度 | R4年度 | R5年度 | R6年度 |
|------|------|------|------|------|

助成計画
R4.4月

助成決定
R4.12月

助成精算
R5.3月

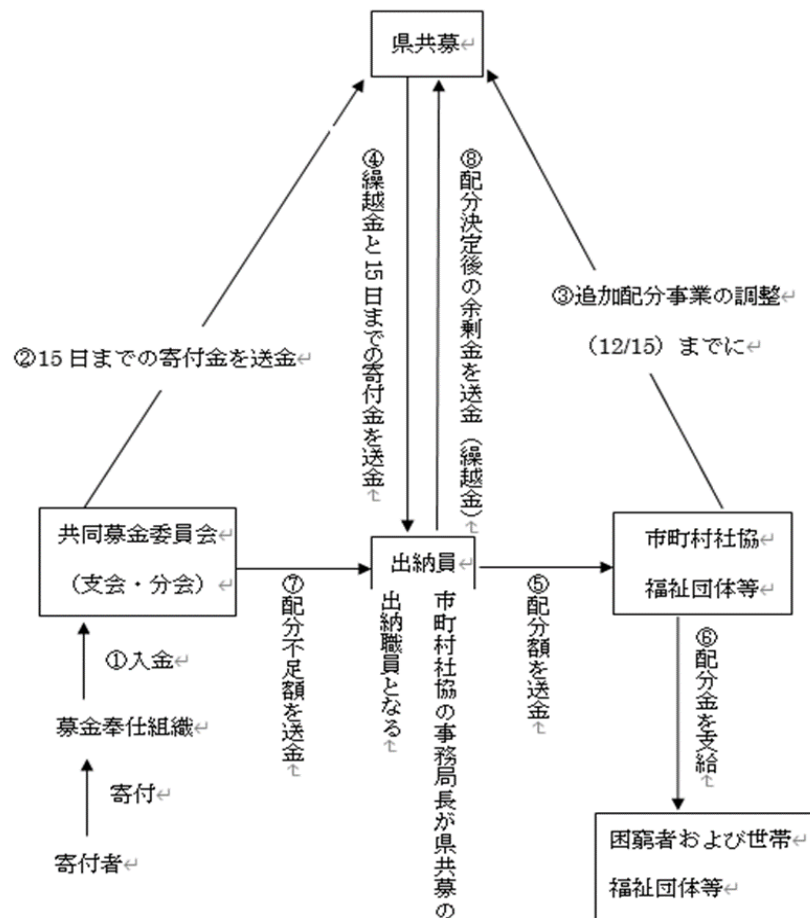
募金年度

R4年度募金

歳末募金の受入と送金の流れ①



地域歳末たすけあい寄付金の流れと義援金の交付方法

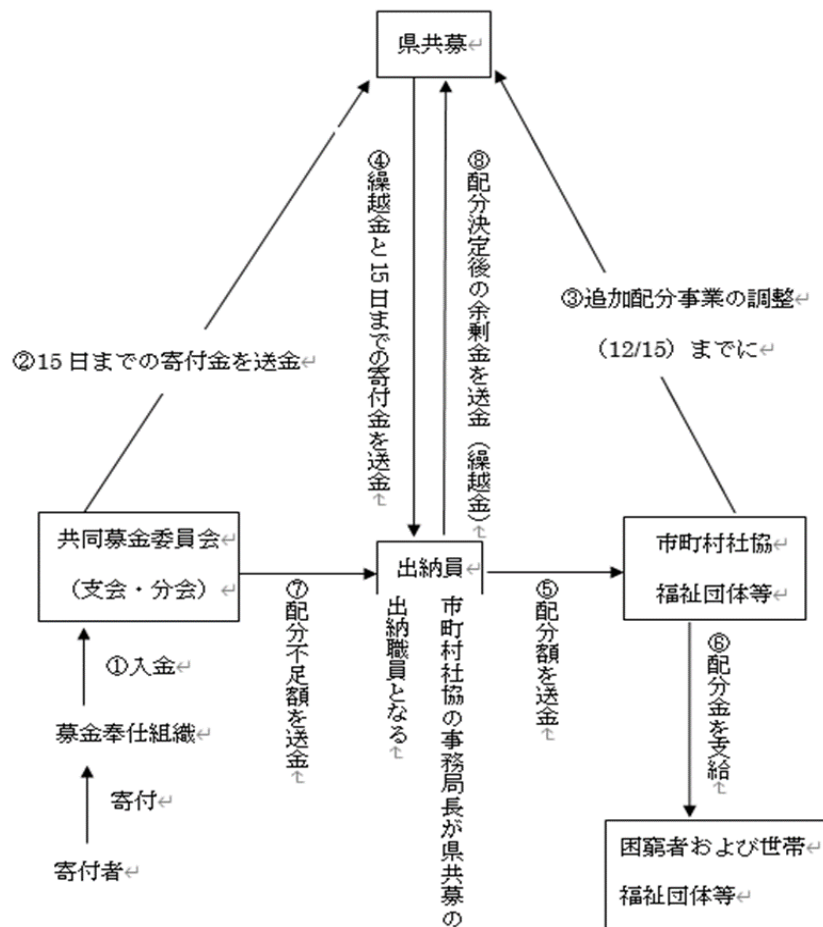


- ① 寄付金は、全て共同募金委員会（支会・分会）会長の口座に入金する。
- ② 12月15日までの寄付金は、速やかに県共募の指定口座へ送金し、送金通知書を県共募へFAXする。
- ③ 市町村社協は、今年度の歳末寄付金額を見込んで年度初め（4月頃）に提出した概算申請書を上回る配分をしたい場合、県共募と追加配分事業の調整を行う。

歳末募金の受入と送金の流れ②



地域歳末たすけあい寄付金の流れと義援金の交付方法

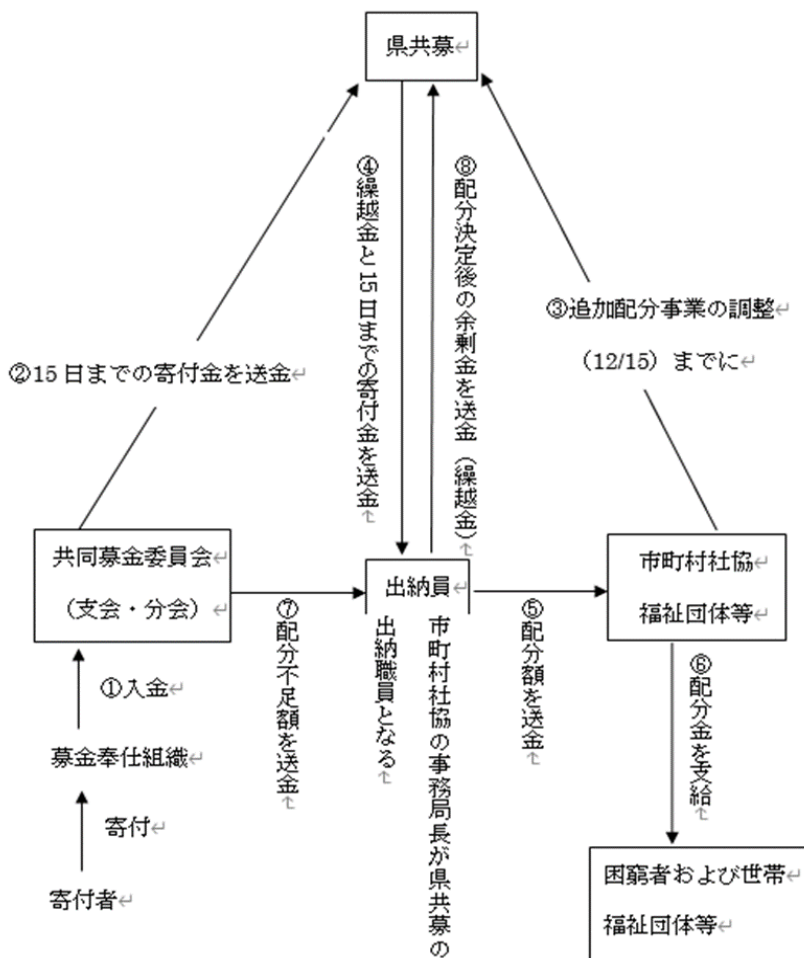


- ④ 県共募は12月15日までの県共募送金分＋前年度繰越金を出納員の口座へ12月20日前後に振込む。市町村社協等への配分については、12月15日までの県共募送金分＋前年度繰越金＋16日以降の共同募金委員会(支会・分会)会長口座入金分の範囲内をもって行う。
- ⑤ 出納員は、市町村社協等の申請を確認し配分金を送金する。

歳末募金の受入と送金の流れ③



地域歳末たすけあい寄付金の流れと義援金の交付方法



- ⑥ 市町村社協は、各対象者、福祉施設等へ配分を行う。
- ⑦ 12月16日以降の寄付金についても、必ず共同募金委員会(支会・分会)会長口座へ入金し、配分する時に必要額を出納員口座に送金する。
- ⑧ 出納員は、募金収支の最終確定を行い、次年度繰越金が生じた場合は速やかに県共募へ送金する。(FAXにて送金通知書を県共募へ)
- ⑨ 歳末終了後、最終報告書の提出を行う。(文書にて通知)

歳末たすけあい

最終募金実績の報告



■募金実績・事業完了報告等の提出 《3月末》

《報告資料2》 募金実績・配分内訳等確認表

《様式1》 物品精算書

《様式2》 歳末実績報告について

《様式3》 大口寄付者名簿(個人2千円、法人30万円)

《様式4》 領収書の発行枚数と寄付金額

※配分事業についても、当年度事業として完了しているので、「はねっと:精算」も入力する。

＜参考資料＞令和3年度募金実績に関するはねっと入力・実績報告関係等スケジュール

| 募金実績・報告等のスケジュール | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | はねっと集計・報告依頼等 | 備考 | | | | | | | |
| 令和3年 | 《実績報告依頼・剰余金返還について》（沖共募発第244号） | | | | | | | | |
| 10月 | はねっと第1回実績集計日※10月29日（金）（一般募金のみ入力ください） | | | | | | | | |
| 11月 | はねっと第2回実績集計日※11月30日（火）（一般募金のみ入力ください） | | | | | | | | |
| 12月 | はねっと第3回実績集計日※12月17日（金） （「一般募金」に加えて「地域歳末」及び「NHK歳末」入力） | | | | | | | | |
| 令和4年 | はねっと第4回実績集計日※1月28日（金） （「一般募金」に加えて「地域歳末」及び「NHK歳末」入力） | ⇒剰余金（概算額）をもとに補正予算案作成 | | | | | | | |
| 1月 | 《令和2年度募金（令和3年度事業）剰余金（概算額）の報告依頼》 《令和3年度事業にかかる剰余金返還及び会計処理について》 《令和3年度共同募金実績報告及び決算関係書類の提出について》 | | | | | | | | |
| 2月 | はねっと第5回実績集計日※2月10日（木） （1月～3月のテーマ型募金等の募金額及び「NHK歳末」入力） 《令和2年度募金（令和3年度事業）剰余金（概算額）の報告》※2月中旬 | 2月21日（月）沖共募配分委員会 ※1月末までははねっと入力実績額をもとに、A・B配分（案）作成（3月理事会・評議員会へ上程） 2月25日（金）中央共同募金会理事会 ※2/10時点の沖縄県の実績額をもとに議案上程 | | | | | | | |
| 3月 | はねっと第6回実績集計日※3月31日（木） （1～3月のテーマ型募金等の募金額を入力ください） | 3月2日（火）沖共募理事会 3月16日（水）沖共募評議員会 令和2年度募金(令和3年度事業) 終了 | | | | | | | |
| 4月 | ①令和3年度募金実績報告書（一般募金・地域歳末） ②令和2年度募金（令和3年度事業）配分金使途報告 ③令和2年度募金（令和3年度事業）はねっとの精算入力 ④剰余金返還 ⑤市町村社協資金収支計算書（決算書） ⑥市町村共同募金委員会決算書及びデータ送信 ※①～⑥全て4月8日（金）提出〆切※ | ⇒提出書類をもとに、実績額・剰余金確認 ⇒市町村共同募金委員会決算書確認作業 | | | | | | | |
| 5月 | 令和3年度共同募金実績額（確定）について ※沖共募→中央共募へ報告※5月6日（金） | 令和3年度共同募金実績額確定後、市町村社協へB配分送金 | | | | | | | |
| 6月 | 《令和3年度実績報告書及び決算書提出依頼》 | 各市町村社協評議員会終了後に提出 | | | | | | | |

赤い羽根データベースはねっと



赤い羽根募金のつかいみち
赤い羽根データベース

はねっと

はねっととは?

赤い羽根共同募金とは?

関連用語集

ネット募金赤い羽根

寄付申し込み >

赤い羽根共同募金

公式ウェブサイトはこちら >

じぶんの町を良くするしくみ。



赤い羽根募金のつかいみち

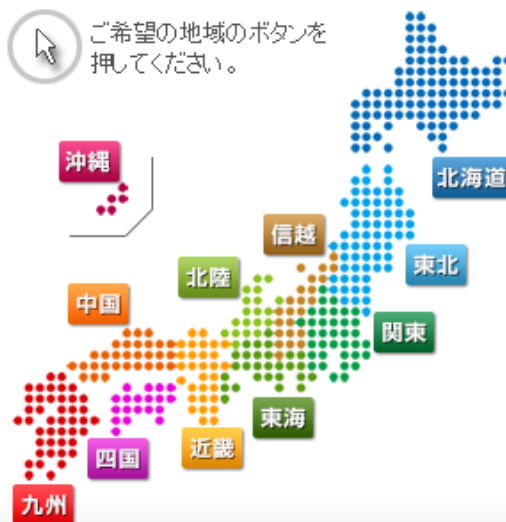


更に絞り込み **地域** 検索 地域からお探しの場合は都道府県を選んで下さい。

- 北海道・東北 北海道 | 青森 | 岩手 | 宮城 | 秋田 | 山形 | 福島
- 関東 東京 | 神奈川 | 埼玉 | 千葉 | 茨城 | 栃木 | 群馬 | 山梨
- 信越・北陸 新潟 | 長野 | 富山 | 石川 | 福井
- 東海 愛知 | 岐阜 | 静岡 | 三重
- 近畿 大阪 | 兵庫 | 京都 | 滋賀 | 奈良 | 和歌山
- 中国 鳥取 | 島根 | 岡山 | 広島 | 山口
- 四国 徳島 | 香川 | 愛媛 | 高知
- 九州・沖縄 福岡 | 佐賀 | 長崎 | 熊本 | 大分 | 宮崎 | 鹿児島 | **沖縄**



ご希望の地域のボタンを押してください。



活動の **キーワード** 検索

募金によって行われている活動をキーワード検索できます。キーワードを入力し、検索ボタンをクリックしてください。

キーワード

高齢者 見守り 訪問 など...

検索 >



団体名 検索

助成を受けている活動団体を検索できます。団体名の一部を入力し、検索ボタンをクリックしてください。

46

赤い羽根データベースはねっと



平成30年度全国民生委員児童委…
 県内6地区における次期リーダーの育成を目的として派遣しました。各地区と連携しながら民生委員児童委員活…

[詳細はこちらをご覧ください](#)



ピアカウンセリング集中講座
 静かな環境の中、この講座で出会った新しい仲間たちとのつながりを大事にし、障害のある人もない人も共に当…

[詳細はこちらをご覧ください](#)



宿泊研修
 家族と離れて長時間過ごす経験をする中で、将来自立を目指した訓練をすることができました。事業所の仲…

[詳細はこちらをご覧ください](#)

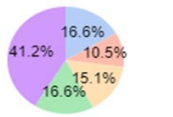
[もっと見る](#)

[更に絞り込み](#) **地域** 検索

| ア行 | カ行 | サ行 | タ行 | ナ行 | ハ行 | マ行 | ヤ行 | ラ行 | ワ行 |
|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----|----|----|----|
| 沖縄県 ナ行 | | | | | | | | | |
| 中頭郡嘉手納町 | 中頭郡北中城村 | 中頭郡北谷町 | 中頭郡中城村 | 中頭郡西原町 | 中頭郡読谷村 | | | | |
| 名護市 | 那覇市 | 南城市 | | | | | | | |

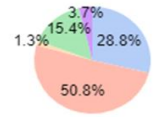
沖縄県 平成30年度 募金のつかいみち (内訳)

活動の対象



| | | |
|----------|------|-------------|
| ■ 高齢者 | 204件 | 34,888,550円 |
| ■ 障害児・者 | 189件 | 21,959,754円 |
| ■ 児童・青少年 | 249件 | 31,789,295円 |

活動の目的



| | | |
|----------------|------|--------------|
| ■ 日常生活支援 | 220件 | 60,473,923円 |
| ■ 社会参加・まちづくり支援 | 543件 | 106,576,303円 |

つかいみち 活動の一覧

沖縄県内での赤い羽根募金のつかいみちが一覧で表示されます。

平成29年度
[助成で 行われた活動](#)

平成30年度
[現在 行われている活動](#)

令和元年度
[今後行われる 予定の活動](#)

精算

決定

計画

活動の **キーワード** 検索

沖縄県内で募金によって行われている活動をキーワード検索できます。キーワードを入力し、検索ボタンを

赤い羽根データベースはねっと



赤い羽根募金のつかいみち
赤い羽根データベース
はねっと

じぶんの町を
良くするしくみ。

ホーム > 沖縄県 > 南城市 > 活動事業一覧(平成29年度・南城市)

赤い羽根募金のつかいみち



赤い羽根募金の助成で行われた活動（平成29年度）

募金の種類

赤い羽根共同募金（広域） 赤い羽根共同募金（地域） 歳末たすけあい N H K歳末たすけあい

データ数 21 件（1 ページ）

| No. | | 活動の名称 | 回体名 | 募金の種類 | 助成額 | |
|-----|--|-----------------|-------|--------------|-----------|----------------------|
| 1 | | 生活支援チケット配付事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 10,000 円 | 表示 > |
| 2 | | お掃除ボランティア事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 45,000 円 | 表示 > |
| 3 | | 声の広報配布事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 49,000 円 | 表示 > |
| 4 | | ボランティア活動推進校指定事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 693,000 円 | 表示 > |
| 5 | | 福祉総合相談事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 70,000 円 | 表示 > |
| 6 | | 福祉用具貸出事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 24,000 円 | 表示 > |
| 7 | | 研修事業 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 135,000 円 | 表示 > |
| 8 | | 民生委員児童委員研修会 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 18,000 円 | 表示 > |
| 9 | | 職員研修会 | 南城市社協 | 赤い羽根共同募金（地域） | 32,000 円 | 表示 > |

赤い羽根データベースはねっと



赤い羽根募金のつかいみち
赤い羽根データベース
はねっと

じぶんの町を
良くするしくみ。

赤い羽根募金のつかいみち



赤い羽根募金の助成で行われた活動（平成29年度）



南城市社協

『赤い羽根 P R 活動』

赤い羽根募金からの助成額

50,000 円



具体的な活動内容

赤い羽根共同募金運動期間：毎年10月1日～3月31日
※運動期間中に社協の車両へ赤い羽根のイラストやキャラクター入りのマグネットを張り、P Rしていく。
①毎年1回、市内の大型店舗の店頭にて約2時間の街頭募金を実施する。（※時間単位で交替を行い、4～5名の組で行う）
・通常、南城市内の中学生を対象に福祉教育の一環として実施している「街頭募金」を社協職員が実践し、中学生の見本となるよう学習し体験することで、募金活動の苦労や達成感を味わう。また、赤い羽根募金運動を P R することにより地域住民へ社協職員の顔が見える活動へと繋げる。



ありがとうメッセージ

誰もができるボランティア活動「助け合いの仕組み」として、関連資材を整えることができ、継続的な赤い羽根募金の P R ができました。ありがとうございました。



寄付する >

いただいた寄付金は南城市で実施される活動に活用されます



この活動をご覧になった感想をご記入ください。

入力し、送信ボタンをクリックしてください。送信した内容は、中央共同基金会を通じて地域の共同基金会に送られます。ご協力、ありがとうございます。

● 応援したい ○ その他 ご感想:

[残り200文字]

送信 >

はねっとシステム操作説明書の ダウンロード

募金実績を管理する

募金実績の入力・照会

県内の入力状況

統計帳票の出力

助成明細を管理する

助成明細の入力・照会

県内の入力状況

統計帳票の出力

システム

システム管理メニュー

パスワードの変更

ログアウト

マスタを管理する

基金会・事業執行者の管理

法人の管理


一般公開関連

助成へのご意見・ご感想

新着 **全国154件** **自県3件** **自会3件**

閲覧回数の集計

お知らせの登録・変更

 [はねっとダウンロードページ](#) [はねっとシステム操作説明書、用語説明等はこちら](#)



ダウンロード はねっとシステム

| タイトル | 更新日 | 登録者 | |
|-----------------------|------------|---------|------------------------|
| はねっとシステム 不具合報告手順書 | 2019.04.24 | 中央共同募金会 | ダウンロード |
| はねっとシステム R4変更点 | 2019.04.12 | 中央共同募金会 | ダウンロード |
| はねっとシステム 操作説明書 第1.4版 | 2019.04.12 | 中央共同募金会 | ダウンロード |
| はねっとシステム CSVファイル項目定義書 | 2009.03.23 | 中央共同募金会 | ダウンロード |
| はねっとシステム 用語説明 第1.0版 | 2009.03.23 | 中央共同募金会 | ダウンロード |

☒ ページを閉じる

「赤い羽根広報ガイド」の活用について

中央共同募金会HP

TOP 寄付する 助成を受ける 知る・調べる 地域・社会貢献 中央共同募金会

知る・調べる

ホーム > 知る・調べる

[赤い羽根共同募金](#) | [赤い羽根福祉基金](#) | [あかいはねキッズクラブ](#) | [NHK歳末](#) | [地域歳末たすけあい](#) | [災害・被災地支援](#) | [寄付金の税制優遇](#)

赤い羽根共同募金

- 赤い羽根共同募金
- 発行書籍
- 赤い羽根の広報
- 広報ガイド

印刷物やウェブサイトにおける共同募金運動の「見える化」を進め、運動としての効果を上げることを目的に活用。

赤い羽根広報ガイドは、助成募集から使いみちの報告までそれぞれの共同募金運動の場面に合わせて、広報を進めていくうえでの注意やポイントが記載されているほか、取り組み事例や基本的なフォーマットがダウンロードできるようになっています。「ロゴマーク使い方ガイド」のための説明のためのページも掲載されています。

赤い羽根（一般募金）

剰余金の処理について

赤い羽根（一般募金） 剰余金の返還にかかる報告



■剰余金（概算額）の報告《令和5年2月中旬頃切予定》

《様式1》 令和3年度募金（令和4年度事業）剰余金（概算額）について

※市町村社協からの剰余金（概算額）の報告をもとに、県共募の令和4年度予算を補正します。実際の返還額と大きな差が出ないように報告をお願いします。

■使途報告《令和5年4月8日頃切予定》

《別紙2》 令和2年度共同募金による地域福祉活動事業（令和4年度事業）配分報告書収支総括表

※未執行額を本会へ返還

■ 令和3年度募金（令和4年度事業）配分金の使途報告書 （はねっと精算入力）《※令和5年4月第1週目※》

■ 事業完了報告の提出

- ①使途報告について
- ②配分報告書収支総括表(右記)
- ③助成明細検索結果一覧表(はねっと)
- ④市町村社協資金収支計算書
- ⑤市町村社協実績報告書
- ⑥市町村社協決算書

※⑤・⑥については、評議員会終了後に提出

(別紙2)

令和元年度共同基金による地域福祉活動事業（令和2年度事業）
配分報告書収支総括表

社会福祉協議会

1. 収入の部

| 区 分 | 収 入 済 額 | 備 考 |
|----------------------|---------|-----|
| 前年度からの繰越金 | | 円 |
| 令和2年度 共済配分金 (B配分) | | 円 |
| 合 計 | | 円 |

2. 支出の部

| 区 分 | 支 出 済 額 | 備 考 |
|--------------|---------|-----|
| 令和2年度 配分事業総額 | | 円 |
| 合 計 | | 円 |

3. 未執行配分額（1収入の部－2支出の部）

円

※募金年度に注意すること！！（前年度募金の精算になる）

■ 使途報告書を提出する際の確認事項

- ① 収入額が県共募からの送金額と一致
 - ② 支出額がはねっとの精算金額と一致
 - ③ 未執行額が本会への返還額と一致
- ※3つそれぞれが全て一致していること**

(別紙2)

令和元年度共同基金による地域福祉活動事業（令和2年度事業）
配分報告書収支総括表

社会福祉協議会

1. 収入の部

| 区 分 | 収 入 済 額 | 備 考 |
|----------------------|---------|-----|
| 前年度からの繰越金 | | 円 |
| 令和2年度 共募配分金 (B配分) | | 円 |
| 計 | | 円 ① |

2. 支出の部

| 区 分 | 支 出 済 額 | 備 考 |
|--------|---------|-----|
| 記分事業総額 | | 円 ② |
| 未執行額 | | 円 ③ |

県共募から市町村へ
お返しした金額と一致

はねっどシステム

助成明細の検索結果を表示しています。

募金年度 令和元年度 助成明細区分 決定

共同募金助成金額合計 41,521,000円 精算金額合計 23,804,000円

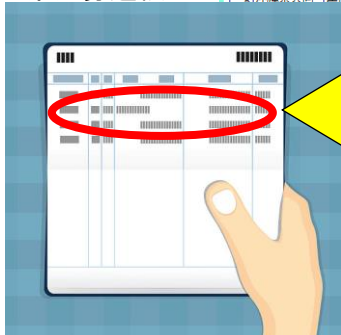
| No. | 募金会名 | 助成種別 | 事業番号 | 事業名 | 事業執行者 | 共同募金助成金額 | 精算金額 | 新規作成日 | 最終更新日 | 複 |
|-----|----------|------|-------------|--------------------|----------------|-----------|-----------|------------|------------|---|
| 1 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | ピアカウンセリング集中講座 | 北部自立生活センター 希輝々 | 232,000 | 175,000 | 2020/03/30 | 2021/06/03 | 1 |
| 2 | 沖縄県共同募金会 | 広域 | | THANKS(サンクス)運動推進事業 | 沖縄県社協 | 2,552,000 | 2,552,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 |
| | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100202-00 | 福祉情報おきなわ発行事業 | 沖縄県社協 | 1,067,000 | 1,067,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 |
| | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100404-00 | 市町村協会の現況作成事業 | 沖縄県社協 | 353,000 | 353,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 0 |
| | 沖縄県共同募金会 | 広域 | 00100406-00 | 市町村協会の現況作成事業 | 沖縄県社協 | 2,094,000 | 1,775,000 | 2020/03/30 | 2021/06/07 | 1 |

一致

一致

※ 県共募への返金額と一致

県共募通帳



■ 剰余金が生じた場合の会計処理について



① 団体(二次配分)からの配分金返還の場合

| 借方 | 貸方 |
|------|----------|
| 普通預金 | 助成金配分金支出 |

支出を逆仕訳で取消

② 市町村社協から県共募への剰余金返還の場合

| 借方 | 貸方 |
|-----------|------|
| 一般募金配分金収入 | 普通預金 |

収入を逆仕訳で取消

■ 配分事業の縮小・変更に伴う予算の流用及び補正について

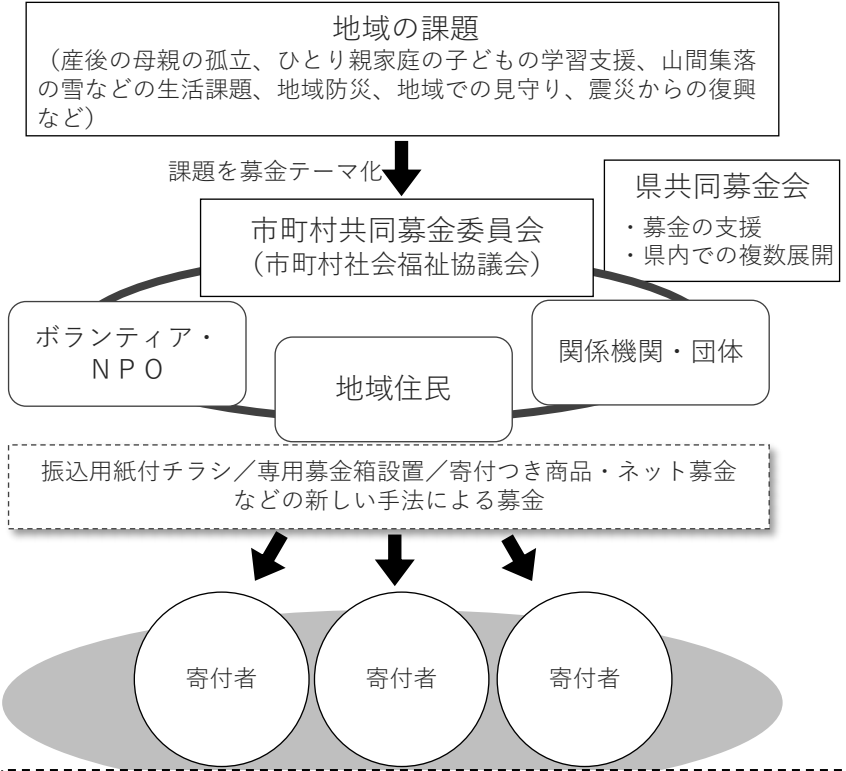
※科目は市町村によって異なります

※一般募金配分金収入の予算額を、予算の無いサービス区分へ資金移動する場合は、補正または流用が必要となります。また、次年度に剰余金を活用して事業を行う場合は、次年度予算書への予算計上も忘れずにお願いします。

その他の資料

プロジェクト（実行委員会）型テーマ募金

市町村域において、地域の課題を把握し、課題を解決するための活動と募金テーマづくりを行う実行委員会等を設置し、募金運動を通じて課題や活動を地域住民に知らせながら、理解と共感にもとづく寄付を集める。



進め方の手順

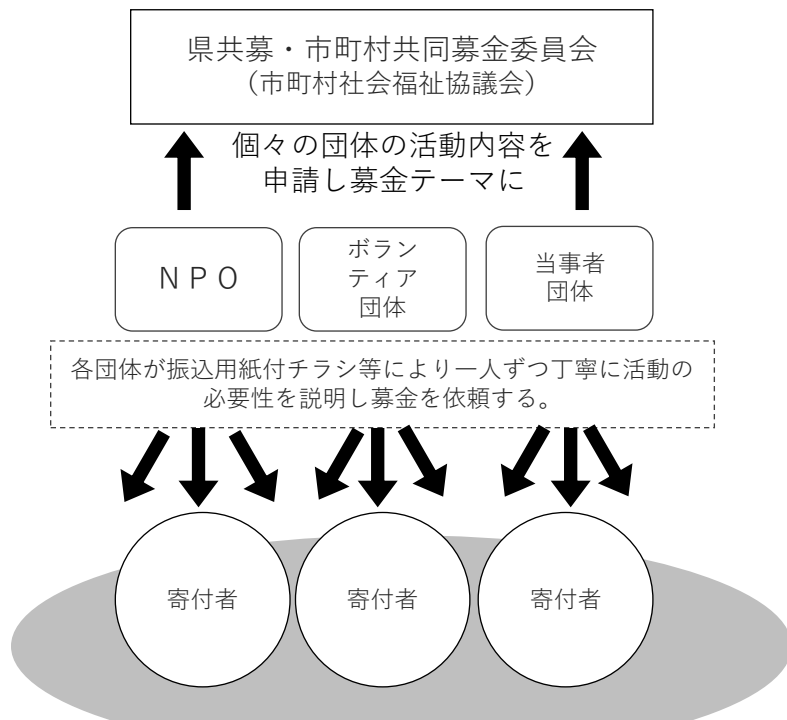
- 募金テーマと募金主体づくりを行う実行委員会等の組織化
↓
募金テーマを決めるにあたっては、実際に地域の課題を解決するために活動している団体や、社会福祉協議会などが参画した実行委員会等を設置し、地域のニーズについて十分に協議したうえで、地域の課題を募金テーマ化していく作業を行う。
- 地域課題の抽出と課題解決につながる募金テーマの開発
↓
地域の課題の中から重点的に支援(助成)する活動を募金テーマとして設定する。募金テーマの設定の判断にあたっては、課題の緊急度、支援の優先度はもちろん、募金テーマとして地域住民の共感を得られる課題なのか、という点を考慮する必要がある。
- 個人の共感による寄付を得るためのチラシ等による募金

募金への理解と共感を得るために、誰に対して何を伝えるのか、また、どのように伝えることが相手に対して効果的なのか、などを踏まえたメッセージ(キャッチコピー)を記載したチラシなどにより募金を行う。

- 地域にある課題や解決のための活動を地域に発信し、住民の理解、共感による寄付を得ることができる
- プロジェクトメンバー（地域住民）が当事者性をもった募金を展開することで、地域に使用が見えやすく共感性が向上
- 地域課題を把握するために地域のさまざまな団体や地域住民が協働する場づくりができる
- 助成による成果を寄付者にしっかりと見せていくことで地域での助成と募金の循環を生み出すことができる

活動団体自らが呼びかけを行うテーマ募金(当事者募金)

参加団体を募集し、応募があったNPOやボランティア団体自らが、活動や解決しようとする課題を地域住民に直接訴えながら募金活動を行う。



進め方の手順

募金活動の主体となるNPO等の募集・審査・選定

募金活動の主体となるNPOやボランティア団体を募集し、通常の助成審査と同じように活動の必要性や、団体の組織基盤などを確認するとともに、団体が募金活動に主体的に取り組む熱意などを聞き取りながら、使途選択募金への参加可能な団体を選定。

NPO等への募金手法の研修と団体間の情報共有の場づくり

共同募金会が持つ募金活動のノウハウをしくみに参加するNPOやボランティア団体にしっかりと情報提供し、団体同士が交流し、意見交換を行う場づくりを行う。

個人の共感による寄付を得るためのチラシ等による募金

募金への理解と共感を得るために、誰に対して何を伝えるのか、また、どのように伝えることが相手に対して効果的なのか、などを踏まえたメッセージ(キャッチコピー)を記載したチラシなどにより募金を行う。

- NPOやボランティア団体にとっては自らの活動を知ってもらえる、寄付者にとっては寄付したい使途を選択できる、共同募金会にとっては新しい募金主体を獲得できるなど、それぞれにメリットがある
- 活動団体が当事者性をもった募金を展開することで、地域住民に使途が見えやすく共感性が向上
- 新しい募金ルートの開拓が可能となり、参加団体数に応じた実績増額が期待できる

共同募金の税制上の優遇



個人寄付の場合①

寄付金が2千円を超える額の場合は、**所得税と住民税**より控除を受けることができる。

【所得税】 ※所得控除か税額控除のどちらかを選択

所得控除とは ⇒ 課税対象所得(年間所得)から差し引かれる

税額控除とは ⇒ 納付すべき税額そのものから直接差し引かれる



所得控除を選んだ場合

控除額 = 寄付金額(年間所得の40%を限度とする額) - 2千円

例えば・・・所得税率20%の方が1万5千円の寄付を行う場合
寄付額から2千円を差し引いた**1万3千円**が、課税対象所得から差し引かれることとなる
その結果、 $13,000円 \times 20\% = 2,600円$ が確定申告によって還付される

税額控除を選んだ場合

税額控除 = (税額控除対象寄付金額 - 2千円) \times 40%

※その年分の所得税額の25%が上限

例えば・・・1万5千円の寄付を行う場合
 $(15,000 - 2,000) \times 40\% = 5,200円$ が確定申告によって還付される

個人寄付の場合②



【個人住民税】 ※税額控除

寄付金額(年間所得の30%を限度とする額) - 2千円 × 10%

例えば・・・1万5千円の寄付を行う場合

寄付額から2千円を差し引いた1万3千円に10%を乗じた**1,300円**が、
税額控除となる

所得税と個人住民税を合わせて、最大で**6,500円**が還付されます

※ 個人住民税の控除は、寄附をした翌年に始まる年度の個人住民税から控除

法人（企業等）寄付の場合



法人の課税対象となる所得から、共同募金への**寄付金額の全額が控除**される。

一般の社会福祉法人への寄付は・・・

寄付を行う法人の資本金と所得金額によって、課税対象となる所得から差し引かれる**控除額に限度がある**(特別損金算入限度額)



$$\text{特別損金算入限度額} = (\text{資本金} \times 0.375\% + \text{所得額} \times 6.25\%) \times 1/2$$